

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA PUBLICĂ CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN ECONOMICE ȘI FINANȚE



"APROB"

Directoarea I.P. CEEF

Șargo Aliona

"09" septembrie 2022

**PROGRAM OPERAȚIONAL
AL SECȚIEI "ASIGURAREA CALITĂȚII"
pentru anul de învățământ 2022-2023**



CHIȘINĂU 2022

Domeniul strategic 1: MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Obiectiv strategic: Asigurarea excelenței în educație prin consolidarea culturii calității.

Obiectiv general: Asigurarea unui nivel avansat de transparență prin dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre calitate.

Obiective specifice:

- 1.1. Monitorizarea SMC prin evaluarea funcționalității procedurilor interne.
- 1.2. Consolidarea sistemului consultativ cu actanții în vederea percepției feedback-ului grupurilor de interes pentru îmbunătățirea serviciilor educaționale.
- 1.3. Autoevaluarea calității academice a programelor de formare profesională în vederea asigurării corespunderii ofertei educaționale cu nevoile părților interesate.
- 1.4. Valorificarea oportunităților externe și infrastructurii informaționale interne pentru asigurarea transparenței informațiilor.
- 1.5. Monitorizarea acțiunilor corective formulate de experții pentru programele de formare profesională acreditate în vederea îmbunătățirii serviciilor educaționale.
- 1.6. Preîntâmpinarea fenomenului absenteism și abandon școlar cauzat de factori de risc prin acțiuni metodice efective și consecvente.

PROGRAM OPERAȚIONAL

Domeniul: MANAGEMENTUL CALITĂȚII Standard de acreditare 1: Politici pentru asigurarea calității Standard de acreditare 2: Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității. Criteriul 2.2. Conținutul programelor de formare profesională.				
Obiective specifice	Acțiuni	Indicatori de performanță	Termen	Responsabil
Monitorizarea SMC prin evaluarea funcționalității procedurilor interne.	Actualizarea componenței comisiei de evaluare și asigurare a calității de la nivelul instituției.	100% CEIAC constituită conform legislației în vigoare	Septembrie	Consiliul Profesoral Director
	Elaborarea Planului Operațional al secției „Asigurarea calității” și diseminarea obiectivelor planificate.	Planul operațional elaborat și aprobat	Septembrie	Șef secție Asigurarea Calității (SAC)
	Stabilirea graficului ședințelor de lucru.	Graficul elaborat și aplicat al ședințelor CEIAC	Septembrie	SAC
	Aprobarea și publicarea Strategiei de Evaluare internă a Calității pentru anii 2022-2026.	Strategie implementată	Septembrie	SAC
	Ședințe informative cu privire la documentarea școlară.	Activități în colaborare realizate	19-20 septembrie	Șefii de secție, șef SAC
	Analiza gradului de corespundere a procedurilor SMC cu cadrul normativ în schimbare.	Raport prezentat	I semestru	SAC
	Analiza gradului de cunoaștere a valorilor, principiilor, misiunii, viziunii IP CEEF specifice unei culturi organizaționale.	51% din contingentul elevilor, 25% din părinții elevilor; 90% din profesorii titulari chestionați	I semestru	SAC
	Aplicarea matricei sondajelor realizate în cadrul procedurilor interne de asigurare a calității.	Matricea aplicată	Pe parcurs	Șef SAC, CEIAC
	Elaborarea procedurii cu privire la	Procedură elaborată și	Noiembrie	Șefii de secție,

	Mobilitatea academică.	aplicată		șef SAC
	Evaluarea gradului de utilizare a procedurilor de către cadrele didactice, subdiviziunile instituției.	Raport prezentat	Februarie	SAC
Consolidarea sistemului consultativ cu actanții în vederea percepției feedback-ului grupurilor de interes pentru îmbunătățirea serviciilor educaționale.	Racordarea potențialului program de formare profesională și altor servicii la cerințele economiei.	Raport realizat	Pe parcurs	SAC
	Instituirea zilelor SAC.	Activități desfășurate în subdiviziunile IP CEEF	Pe parcurs	SAC
Preîntâmpinarea fenomenului absenteism și abandon școlar cauzat de factori de risc, prin acțiuni metodice efective și consecvente.	Work -shop ”Monitorizarea, prevenirea și stoparea absenteismului- elaborarea procedurii operaționale”.	Activitatea realizată	Octombrie	Șefii de secție Șef SAC
	Elaborarea procedurii operaționale de prevenire a absenteismului.	Valorificarea propunerilor cadrelor didactice	Noiembrie	Șef SAC

Domeniul: MANAGEMENTUL CURRICULUMULUI

Standard de acreditare 2: Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Standard de acreditare 3: Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Standard de acreditare 6: Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Criteriul 2.1. Conținutul programului de formare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.

Criteriul 3.2. Stagiile de practică.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare.

	Analiza relației dintre programul de formare profesională și piața muncii, argumentarea necesităților pieței muncii în cadre profesionale la specialitățile IP CEEF.	Raport elaborat	Semestru II	SAC CEIAC
	Analiza implicării reprezentanților bazelor de practică în procesul de evaluare a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Raport elaborat	Semestru II	SAC Membri CEIAC
	Analiza gradului de satisfacție a angajatorilor cu privire la calitatea ofertei educaționale, a competențelor absolvenților IP CEEF.	Chestionar elaborat și aplicat, număr de 20 de chestionare prelucrate pentru fiecare program profesional	Semestru I	SAC Membri CEIAC
	Reflectarea relevanței bazei materiale destinate pentru realizarea programului de formare profesională.	Raport elaborat	Semestru II	SAC CEIAC
	Consultarea elevilor cu privire la asigurare și accesul la informație în IP CEEF.	Chestionar elaborat și aplicat, raport elaborat, 51% din contingentul elevilor intervievați	Semestru II	SAC CEIAC

Domeniul: MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

Standard de acreditare 5: Personalul didactic

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

Consolidarea sistemului consultativ cu actanții în vederea percepției feedback-ului grupurilor de interes pentru îmbunătățirea	Analiza implicării specialiștilor din sectorul real în procesul de instruire în cadrul programului de formare profesională.	Raport elaborat	Până în decembrie	Membrii Administrației metodistul CEEF, SAC
	Evaluarea cadrelor didactice catedrei Limba și comunicare, Contabilitatea (conform Metodologiei de evaluare a cadrelor didactice în învățământul general	Raport elaborat și analizat	Semestru I, Semestru II	CEIAC

serviciilor educaționale.	și profesional tehnic).			
	Analiza structurii de personal didactic din IP CEEF corespunzător potențialului program de formare profesională (titulari, cumularzi interni/externi, vârsta etc.).	Raport realizat și prezentat	Februarie	Membrii CEIAC, director adjuncți pentru instruire și educație metodică
<p>Domeniul: MANAGEMENTUL INFORMAȚIEI Standard de acreditare 7: Managementul informației Standard de acreditare 8: Informații de interes public Criteriul 7.1. Sistemul informațional instituțional. Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.</p>				
Valorificarea oportunităților externe și infrastructurii informaționale interne pentru asigurarea transparenței informațiilor.	Renovarea panoului informativ „Sistemul de management al calității”.	Avizier reactualizat, informație plasată	Pe parcurs	SAC
	Plasarea pe pagina web a actelor SAC (regulamente, rapoarte și proceduri) pentru informarea comunității academice și asigurarea accesului liber la conținutul lor.	Rubrica de domeniul completată	Permanent	SAC
	Plasarea raportului privind îndeplinirea planului operațional al SAC pe pagina web a instituției.	Raport perfectat, prezentat	Iunie	SAC
	Monitorizarea publicării pe pagina web și/sau rețelele de socializare a instituției a tuturor evenimentelor desfășurate în cadrul IP CEEF.	Asigurarea transparenței informației cu privire la activitatea instituției	Pe parcurs	Directori adjuncți, responsabili grupului de lucru, SAC
	Evaluarea gradului de transparență a informațiilor de interes public în IP CEEF.	Număr de părinți, angajați implicați în evaluare internă în creștere cu 10 % față de perioada anterioară	Martie	SAC

	Revizuirea nomenclatorului documentelor IP CEEF	Nomenclator reactualizat aplicat	Noiembrie	Şef SAC, şefii subdiviziunilor, arhivar
Domeniul: AUDIT INTERN Standard de acreditare 9: Monitorizare continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională Standard de acreditare 10: Asigurarea externă a calității în mod ciclic <i>Criteriaul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.</i> <i>Criteriaul 10.1. Asigurarea externă a calității.</i>				
Monitorizarea acțiunilor corective formulate de experții pentru programele de formare profesională acreditate în vederea îmbunătățirii serviciilor educaționale.	Analiza executării Planului de îmbunătățire privind dezvoltarea programelor de formare profesională după evaluarea externă (conform recomandărilor ANACEC).	Raport perfectat, realizarea recomandărilor formulate de ANACEC	Martie	Directori adjuncți SAC Şefi catedre
	Participări la întâlnirile de lucru solicitate de ANACEC.	Număr de întâlniri de lucru	Pe parcurs	Şef SAC
Monitorizarea SMC prin evaluarea funcționalității procedurilor interne.	Analiza rezultatelor/performanțelor absolvenților programului de formare profesională cu impact socio-economic în diverse domenii la nivel local, național sau internațional.	Raport realizat	Ianuarie	Şef SAC, CEIAC
	Evaluarea nivelului de satisfacție a potențialului angajator privind calitatea programelor de studii și a competențelor profesionale ale absolvenților IP CEEF.	Sondaj realizat conform procedurii PS-7, număr de 20 de chestionare prelucrate	Decembrie	SAC CEIAC

Şef SAC Ana NAGY MOLDOVAN