

APROBAT

la ședința Consiliului de administrație

proces-verbal *nr. 23* din *13 mai 2021*

**(Modificat/completat la ședința CA din 16 octombrie 2023)*

REGULAMENTUL privind organizarea și desfășurarea concursului „Profesorul anului” în cadrul IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Concursul instituțional „Profesorul anului” se desfășoară anual în a doua jumătate a lunii septembrie.
2. Regulamentul concursului stabilește cadrul normativ instituțional de recunoaștere și promovare a performanțelor cadrelor didactice din IP CEEF.
3. Obiectivele concursului vizează:
 - *stimularea creativității profesorilor în proiectarea/realizarea demersului didactic;*
 - *promovarea bunelor practici de predare/învățare/evaluare;*
 - *motivarea pentru autoformare și formare continuă;*
 - *promovarea comportamentului bazat pe principiile eticii profesionale;*
 - *sporirea calității procesului educațional.*
4. Concursul se va desfășura în baza următoarelor principii:
 - *competiție deschisă* – asigurarea posibilității de participare liberă la concurs pentru ca orice cadru didactic să-și poată demonstra performanțele obținute;
 - *competență și merit profesional* – selectarea celor mai competente persoane în baza unor criterii clar definite și a unei proceduri unice de evaluare;
 - *echitate* – aplicarea în mod nediscriminatoriu a condițiilor de organizare și desfășurare a concursului în raport cu toți candidații, asigurându-le șanse egale tuturor;
 - *transparență* – prezentarea informațiilor referitoare la modul de organizare și desfășurare a concursului tuturor cadrelor didactice interesate.
5. La concurs pot participa toate cadrele didactice titulare din instituție care dețin cel puțin gradul didactic doi și nu au înregistrat abateri de la normele de conduită în relații cu elevii, părinții acestora (persoanele care îi înlocuiesc), colegii.

II. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

6. Concursul se desfășoară într-o singură etapă în baza dosarelor candidaților depuse până la data de 10 septembrie, inclusiv.
7. Dosarul poate fi depus atât în format electronic (cu excepția cererii de participare la concurs) pe adresa de e-mail a instituției, cât și în format printat la secretariat.

8. Dosarele candidaților la concurs vor avea cuprins, paginile numerotate și vor include :
- *cererea de participare la concursul „Profesorul anului”, conform Anexei 1 a prezentului Regulament;*
 - *copia certificatelor de participare (în calitate de formator/moderator) la stagii de formare, conferințe, mese rotunde, seminare etc.;*
 - *copia proiectelor didactice ale activităților desfășurate și a fișelor de evaluare (lecții publice, activități extradidactice și extracurriculare);*
 - *copia lucrărilor/ materialelor elaborate;*
 - *copia proiectelor educaționale inițiate și desfășurate;*
 - *copia publicațiilor științifico-didactice;*
 - *actul ce justifică rezultatele elevilor la concursuri (nivel național/internațional);*
 - *alte dovezi relevante în conformitate cu Anexa 2 a prezentului Regulament.*
9. La concurs sunt admise doar persoanele care au prezentat dosare complete și dovezi confirmatoare pentru cel puțin 7 din 12 criteriile de evaluare, criteriul 1 fiind obligatoriu .

III. PROCEDURA DE EVALUARE

10. Comisia de concurs, formată prin ordinul directorului instituției în componența directorului adjunct pentru instruire și educație, șefului Secției asigurarea calității, metodistului, reprezentantului Comitetului sindical, unui cadru didactic va evalua dosarele candidaților și va elabora un proces-verbal cu indicarea rezultatelor concursului.

11. Evaluarea candidaților se va realiza în baza criteriilor de evaluare din Anexa 2, confirmate prin copiile actelor corespunzătoare anexate la dosar.

12. Comisia de concurs va desemna 3 laureați, în funcție de punctajul obținut în ordine descrescătoare acordând locul I, locul II, locul III.

13. Toți concurenții vor primi diplome de participare la concurs.

14. Comisia va evalua activitățile desfășurate în anul precedent de studii.

15. În cazul în care candidații vor obține același punctaj se va acorda prioritate candidatului cu o calitate a reușitei academice anuale mai mare.

16. Rezultatele evaluării vor fi plasate pe pagina web a instituției în ultima zi lucrătoare a lunii septembrie. Candidații vor avea posibilitatea consultării Fișei de evaluare (Anexa 2) de la secretariat.

17. Candidatul evaluat are dreptul să conteste rezultatele Concursului în decurs de 24 ore din momentul prezentării acestora, în baza cererii de contestație, în care se va indica activitatea/permanența



REGULAMENTUL CONCURSULUI „PROFESORUL ANULUI”

care urmează să fie reevaluată. Comisia, în decurs de 3 zile va prezenta candidatului rezultatele reexaminării.

17¹. Decizia comisiei privind rezultatele finale ale concursului se aprobă prin ordinul directorului.

18. Câștigătorilor concursului, desemnați de către comisie, li se vor decerna diplome care confirmă acordarea titlului „PROFESORUL ANULUI” din IP CEEF și premii bănești, valoarea nominală a cărora se va stabili anual prin decizia Consiliului de administrație.

19. Festivitatea de premiere a învingătorilor Concursului se desfășoară în cadrul evenimentului organizat cu prilejul „Zilei Profesorului” marcată anual la început de octombrie.

19¹. Dosarele participanților la concurs se vor păstra timp de un an calendaristic în Cabinetul metodic.

IV. DISPOZIȚII FINALE

20. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării acestuia.

21. Regulamentul poate fi modificat conform procedurii PS – 1.



REGULAMENTUL CONCURSULUI „PROFESORUL ANULUI”

ANEXA 1

La Regulamentul privind organizarea și desfășurarea
concursului „Profesorul anului”
în cadrul IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe

Cerere (Model)

de participare la concursul „Profesorul anului”

Doamnă Director,

Subsemnata/ Subsemnatul profesor la catedra.....solicit evaluarea dosarului pentru participarea la Concursul „Profesorul anului” organizat în cadrul instituției. Îmi asum responsabilitatea pentru corectitudinea și autenticitatea materialelor incluse în dosar.

Data

Semnătura

Directorului IP CEEF,
doamnei Șargo Aliona

La Regulamentul privind organizarea și desfășurarea
concursului „Profesorul anului”
în cadrul IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe

FIȘA DE EVALUARE a dosarului pentru concurs

Nr. d/o	Criterii de evaluare	Punctaj acordat
1.	Susținerea unei lecții publice (cu excepția celor de evaluare în cadrul procesului de atestare pentru conferirea/confirmarea gradului didactic).	Lecția apreciată cu „Foarte bine” – 10 puncte Lecția apreciată cu „Bine” – 8 puncte
2.	Membru al unui grup de lucru sau a unei comisii, inclusiv mentorat pentru cadrele debutante.	1 punct pentru fiecare ordin
3.	Organizarea activităților extrașcolare/ extradidactice inclusiv, traininguri, conferințe interdisciplinare cu implicarea activ-participativă a elevilor (cu excepția cercurilor pe obiecte și a activităților susținute conform Hărții creditare și metodologiei cuantificării, acumulării și recunoașterii creditelor profesionale).	La nivel de instituție – 3 puncte/ per activitate La nivel național - 5 puncte/ per activitate
4.	Calitatea reușitei academice.	75,00% - 100% - 2 puncte
5.	Pregătirea elevilor pentru olimpiade și diferite concursuri	Locul I – 4 puncte/ per diplomă Locul II – 3 puncte/ per diplomă Locul III – 2 puncte/ per diplomă

	naționale și internaționale/ competiții sportive recunoscute de MECC.	Mențiune -1 punct/ per diplomă
6.	Participare în proiecte naționale și internaționale (inițierea proiectului sau organizarea activităților acestuia/ și participarea la cel puțin 2 activități din proiect).	La nivel instituțional – 2 puncte/ 1 punct La nivel național – 4 puncte/ 2 puncte La nivel internațional – 6 puncte/ 3 puncte
7.	Autor/ coautor de curriculum.	Autor - 2 puncte/ per document Coautor - 1 punct/ per document
8.	Autor/ coautor a unor documente interne ale instituției (Regulamente, Strategii, Planuri de învățământ, Planuri strategice, Programe de examen).	5 puncte/ per document
9.	Articole în revistele/ publicațiile de specialitate.	La nivel național - 3 puncte/ per publicație La nivel internațional - 5 puncte/ per publicație
10.	Publicații științifice și auxiliare didactice (aprobate de către CMSȘ sau alte structuri abilitate).	La nivel de instituție – 2 puncte/ per publicație La nivel național - 3 puncte/ per publicație La nivel internațional - 5 puncte/ per publicație
11.	<i>Organizarea</i> unor activități de formare profesională continuă (conferințe, seminare, traininguri, mese rotunde etc./ <i>participarea</i> în calitate de formator sau cu prezentare (comunicare).	<i>Pentru organizare:</i> la nivel instituțional – 2 puncte/ per activitate la nivel național – 4 puncte/ per activitate <i>Pentru participare</i> (în calitate de formator sau cu prezentare): la nivel instituțional – 1 punct/ per activitate; la nivel național – 2 puncte / per activitate.
12.	Coordonarea activităților de voluntariat cu impact educațional.	La nivel de instituție – 3 puncte La nivel național – 5 puncte
Total		